

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO, LA CONCORRENZA, IL CONSUMATORE,
LA VIGILANZA E LA NORMATIVA TECNICA

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DELLA QUOTA A SALDO DEL FINANZIAMENTO
PREVISTO DAL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE PER IL
MERCATO, LA CONCORRENZA, IL CONSUMATORE, LA VIGILANZA E LA
NORMATIVA TECNICA DEL 1/10/2018 (ART. 12, comma 1 lettera c).**

Spett.le

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Direzione Generale per il mercato, la concorrenza,
il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica
Via Sallustiana n. 53
00187 ROMA

In caso di trasmissione elettronica:
Indirizzo PEC: **dgmccvnt.div05@pec.mise.gov.it**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a....., prov....., il.....
..... e residente in..... prov.....,
via..... n. civ....., in qualità di **legale rappresentante** dell'**Associazione dei consumatori**¹ (specificare se
capofila nei casi di raggruppamenti) con sede legale in² prov.....,
CAP.....via..... n.civ....., tel.....,e-mail
....., indirizzo PEC³cod. fiscale⁴.....
.....,

- iscritta all'elenco di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 alla data di presentazione della
domanda di finanziamento e della richiesta di saldo,

e nel caso di presentazione congiunta in qualità di **delegato** delle associazioni nazionali dei consumatori, per le quali
agisce in nome e per conto ai sensi dell'art.4 del decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il
consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del 1/10/2018 come capofila del **soggetto beneficiario** per la

¹ Denominazione: riportare esattamente la denominazione indicata nell'atto costitutivo;

² Sede legale riportare comune, provincia, CAP, via e numero civico della sede dell'associazione, nonché recapito telefonico;

³ A tale indirizzo PEC verrà fatto riferimento per qualsiasi comunicazione;

⁴ Codice fiscale: riportare il codice fiscale nell'apposito spazio;

realizzazione dell'iniziativa di seguito specificata(indicare il titolo del progetto),

consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- *nel caso di partecipazione congiunta*, che il gruppo di associazioni dei consumatori, iscritte all'elenco di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206 alla data della presente richiesta è costituito da:
 - 1. _____(capofila)
 - 2. _____
 - 3. _____
 - 4. _____
 - 5. _____
- che ha ottenuto, con decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del, la concessione provvisoria di un finanziamento pari a € per il progetto denominato.....⁽¹⁾;
- che con decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del, è stata autorizzata l'erogazione della I quota a titolo di anticipazione del finanziamento per un importo pari a € _____;
- che con decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del -----, è stata autorizzata l'erogazione della II quota a titolo di anticipazione del finanziamento per un importo pari a € _____;
- che sussistono le condizioni ed i requisiti indicati agli articoli 4 e 12 del decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del 1/10/2015;
- *nel caso di presentazione congiunta* che i relativi rapporti tra l'associazione capofila e le altre Associazioni dei consumatori costituenti il gruppo di associazioni individuato come soggetto beneficiario, nonché tra le associazioni e altre Pubbliche Amministrazioni sono regolati in base alle convenzioni trasmesse;
- che il progetto summenzionato è stato ultimato in data _____;
- che il progetto ha avuto una durata di mesi_____;
- che sono state sostenute spese per la realizzazione del suddetto progetto (calcolate nel rispetto delle soglie previste dal predetto bando ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettere a) e e) e comma 4) complessivamente ammontanti ad

€ _____, di cui € _____ al netto
dell'IVA ed € _____ al lordo dell'IVA, così articolate:

- | | |
|---|---------|
| a) Spese progettuali (forfettarie) | € _____ |
| b) Spese per macchinari, attrezzature, prodotti e servizi | € _____ |
| c) Spese di consulenza | € _____ |
| d) Spese per personale | € _____ |
| e) Spese generali (forfettarie) | € _____ |

- che le suddette spese si riferiscono esclusivamente alla realizzazione del progetto finanziato con decreto del Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica del 1/10/2018;

CHIEDE

- che venga erogata la restante quota a saldo del suddetto finanziamento;

- che detta quota venga accreditata sul c/c bancario n. _____ intestato a _____
presso la banca _____ agenzia _____ di _____ prov. _____

Codice IBAN _____

(in caso di variazioni intervenute rispetto all'erogazione della seconda quota, trasmettere anche una nuova dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari)

A tal fine allega⁵:

- ÿ Rendicontazione delle spese sostenute (documentazione di spesa e documentazione di pagamento), non trasmesse in sede di richiesta della seconda quota di finanziamento, per un totale di copie di titoli di spesa pari a n.
- ÿ Dichiarazione di conclusione delle attività, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 7.
- ÿ Relazione sul progetto realizzato predisposta secondo lo schema di cui all'Allegato n.7a.
- ÿ Prospetto riepilogativo delle spese totali sostenute, n.... Allegato A alla presente richiesta.
- ÿ Dichiarazione relativa al personale impiegato nel progetto (secondo mod. B allegato richiesta seconda quota, cfr. All. 5).
- ÿ Prospetti riepilogativi costo per il personale dipendente, firmati dal legale rappresentante di ciascuna associazione in base al modello allegato in appendice alle Linee guida per la rendicontazione;
- ÿ Dichiarazione di cui all'art. 13 comma 2 lett. c) e d), riguardo l'assenza di cariche sociali per consulenti e personale dipendente, firmate dal legale rappresentante di ciascuna associazione;
- ÿ Dichiarazione di cui all'art. 13 comma 2 lett. c), riguardante l'assenza di disponibilità di medesime competenze professionali all'interno del soggetto beneficiario, firmate dal legale rappresentante di ciascuna associazione;
- ÿ Dichiarazione relativa al buon esito dei bonifici on-line ai sensi dell'art. 13 comma 10, firmate dal legale

⁵Per ogni allegato inviato, spuntare la casella corrispondente.

rappresentante di ciascuna associazione;

- ÿ Dichiarazione attestante l'esclusiva destinazione delle spese e dei relativi beni e servizi al progetto finanziato ai sensi dell'art. 13 comma 11, firmata dal legale rappresentante di ciascuna associazione;
- ÿ Dichiarazione che attesta che non sono stati richiesti, né ottenuti contributi finanziari da parte di alcuno, sia esso soggetto pubblico o privato, né che verranno richieste in futuro, ai sensi dell'art. 13 comma 12, firmata dal legale rappresentante dell'Associazione capofila.

N.B: Le dichiarazioni devono essere su carta intestata di ciascuna delle associazione dichiaranti.

Data

Firma del legale rappresentante dell'Associazione capofila⁶

⁶Sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, allegando copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore con firma digitale se la richiesta è presentata via PEC.

Nome associazione:

Titolo Progetto:.....

Prospetto riepilogativo delle spese totali sostenute (1)

Tipologia di spesa	Attività ⁽²⁾	Voce di spesa prevista ⁽³⁾	Spesa preventivata ⁽⁴⁾	Spesa già rendicontata con la II quota ⁽⁵⁾	Spesa sostenuta rendicontata in sede di richiesta di saldo ⁽⁶⁾
1. Spese progettuali	-----	-----			
Totale 1					
2. Spese per macchinari, attrezzature, prodotti, servizi riportare gli estremi dei documenti di spesa e dei relativi documenti di pagamento, <i>es. numero fattura, data, fornitore, oggetto, data bonifico</i>)					
2.1					
2.2					
Totale Titoli n. ____					
Totale 2					
3 Consulenze (riportare gli estremi dei documenti di spesa e dei relativi documenti di pagamento, <i>es. numero fattura, data, fornitore, oggetto, data bonifico</i>)					
3.1					
3.2					
Totale Titoli n. ____					
Totale 3					
4 Spese per il personale (riportare gli estremi dei documenti di spesa e dei relativi documenti di pagamento, <i>es. busta paga, nominativo, mese, bonifico</i>)					
4.1					
4.2					
Totale Titoli n. ____					
Totale 4					
5. Spese generali	-----	-----			
Totale 5					
TOTALE					

Data

Firma del legale rappresentante(7)

NOTE

- (1) Il presente prospetto e i documenti di spesa vanno raggruppati per associazione costituente il gruppo.
- (2) Indicare l'attività corrispondente tra assistenza/consulenza, strumenti informativi, formazione/divulgazione a seconda dell'appartenenza della voce di spesa alla corrispondente attività del progetto.
- (3-4) La voce di spesa prevista e la spesa preventivata per ogni voce deve coincidere con quanto indicato in sede di compilazione della domanda nella scheda tecnica.
- (5) Riportare gli importi già rendicontati in sede di richiesta di seconda quota.
- (6) La spesa sostenuta è quella risultante dai giustificativi di spesa e non precedentemente rendicontata.
- (7) Il prospetto va sottoscritto dal legale rappresentante dell'associazione.