

Tipologia **SCHEDA TECNICA PRODOTTO**

Cod.

Titolo **SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI**

Ver. 1.0

Data 26/01/2011

SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI

EDIZIONE GENNAIO 2011

INDICE

DOCUMENTI CITATI	2
1 CARATTERISTICHE GENERALI	3
1.1 OBIETTIVI DI QUALITÀ.....	3
1.2 PREREQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	3
1.3 REGIMI TARIFFARI	4
2 CONDIZIONI D'ACCESSO	4
2.1 FORME E DIMENSIONI.....	4
2.2 MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO.....	5
2.3 REGOLE DI COMPOSIZIONE DEGLI INDIRIZZI.....	5
2.4 ALLEGATI ALLE SPEDIZIONI.....	5
3 SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO OMOLOGATO	6
3.1 CONFEZIONAMENTO IN CUSTODIA DI CARTONE.....	6
3.2 CONFEZIONAMENTO CON FILM PLASTICO.....	6
3.3 CONFEZIONAMENTO IN BUSTA CARTACEA	8
3.3.1 Buste di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm).....	9
3.4 SPECIFICHE DEL BLOCCO INDIRIZZO	10
3.5 CODICE 2D	13
3.6 LOGO.....	14
3.7 PROCEDURA DI OMOLOGAZIONE	15
4 ACCETTAZIONE E CONTROLLI	15
4.1 CENTRI DI ACCETTAZIONE.....	16
4.2 FASCIA ORARIA DI APERTURA E ORE LIMITE DI ACCETTAZIONE	16
5 SERVIZI ACCESSORI	17
5.1 RESO MITTENTE	17
5.2 POSTA REPORT.....	18
5.3 POSTA EASY.....	18
5.4 DIRITTO DI RACCOMANDAZIONE.....	18
5.5 CONTRASSEGNO	18
5.6 FERMOPOSTA	18
5.7 LISTE SEGUIMI.....	18
5.8 PICK-UP	18
5.9 ALTRI SERVIZI.....	19

DOCUMENTI CITATI

- *Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei prodotti per l'Editoria - Condizioni Tecniche –*
- *Procedure e modalità operative per l'omologazione dei Prodotti per l'Editoria - Condizioni Tecniche –*

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

- *Standard di Accettazione dei Prodotti per l'Editoria*
- *Elenco Pantoni ammessi nelle Zone di Rispetto*
- *Regole di composizione degli indirizzi: <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>*

1 CARATTERISTICHE GENERALI

Pieghe di Libri editoriali è una soluzione studiata per soddisfare le esigenze del mondo dell'editoria libraria.

Per libro si intende la riunione ordinata di fogli delle stesse dimensioni, stampati, rilegati insieme, raccolti in una copertina ed il cui testo costituisce un'opera in sé compiuta. Nei libri devono farsi rientrare le opere monografiche di diffusione informativo-culturale.

I libri possono essere realizzati anche su supporto informatico.

1.1 OBIETTIVI DI QUALITÀ

Gli obiettivi di qualità per il recapito prevedono la consegna:

- entro 5 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+5) per l'85% degli invii;
- entro 7 giorni lavorativi successivi alla data di postalizzazione (J+7) per il 99% degli invii.

Le spedizioni provenienti e destinate alla Sicilia e alla Sardegna richiedono un giorno in più.

Gli obiettivi di qualità si riferiscono esclusivamente agli indirizzi utili. Sono pertanto esclusi gli invii non recapitabili perché l'indirizzo è inesatto, inesistente o insufficiente, perché il destinatario è trasferito, sconosciuto, irreperibile o deceduto, oppure perché l'invio è stato rifiutato.

Il sabato non concorre ai fini del calcolo della prestazione di recapito, anche nei casi in cui rimane attiva l'accettazione presso i CMP e i Centri Provinciali.

1.2 PREREQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Il prodotto Pieghe di Libri editoriali consente di spedire tutti gli invii che soddisfino le seguenti caratteristiche:

- Libri tradizionalmente intesi nonché quelli editi su supporti informatici;
- Produzioni musicali, purché riunite in volume (esclusi quindi i pezzi singoli);
- Carte geografiche e topografiche riunite insieme in atlanti;
- Dispense e fascicoli staccati di opere librarie, spedite separatamente anche se accompagnati dalla copertina in carta o tela;
- Raccoglitori e copertine in carta o tela di opere librarie a dispense spedite separatamente;
- Cataloghi in forma di libri, che si riferiscono esclusivamente ad opere librarie.

Non rientrano nella categoria di "Libri", ma in quella di "Postatarget" gli elenchi di persone o di ditte operanti nei vari settori, denominati "Guide".

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

Per ulteriori informazioni si rimanda alle brochure di prodotto presenti sul sito www.poste.it

1.3 REGIMI TARIFFARI

A seconda della tipologia di Prelavorazione e Confezionamento e di Omologazione del prodotto, il Cliente sarà soggetto alle condizioni economiche previste dalla Sperimentazione illustrata sul sito www.poste.it.

Regime	Requisiti da soddisfare	Riferimenti
1	Omologazione del prodotto e adeguamento alle nuove modalità di allestimento e prelavorazione	par. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. par. 3: Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. documento: <i>Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei prodotti per l'Editoria - Condizioni Tecniche -</i>
2	Requisiti minimi di prodotto e adeguamento alle nuove modalità di allestimento e prelavorazione	par. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. documento: <i>Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei prodotti per l'Editoria - Condizioni Tecniche -</i>
3	Requisiti minimi di prodotto e di allestimento	par. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. documento: <i>Standard di accettazione dei prodotti per l'editoria</i>

2 CONDIZIONI D'ACCESSO

Perché venga accettato come Pieghi di Libri editoriali il prodotto dovrà soddisfare i requisiti definiti da Poste Italiane in termini di:

- forme e dimensioni ([2.1](#));
- modalità di confezionamento ([2.2](#));
- regole di composizione degli indirizzi ([2.3](#));
- allegati alle spedizioni ([2.4](#)).

2.1 FORME E DIMENSIONI

Possono accedere al prodotto gli invii di forma rettangolare o cilindrica che rispettano le seguenti caratteristiche in termini di dimensioni e peso:

FORMA	DIMENSIONI MINIME	DIMENSIONI MASSIME	PESO MASSIMO
Rettangolare	L x H x P (mm) = 90 x 140 x 0,5	L x H x P (mm) = 450 x 450 x 50	5 Kg
Cilindrica	L x D (mm) = 100 x 35	L x D (mm) = 750 x 100	

In caso di formati superiori sarà concordata di volta in volta l'autorizzazione da parte di Poste Italiane.

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

2.2 MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO

Le pubblicazioni devono essere confezionate in modo da poter essere facilmente verificate, e dovranno essere:

- inserite in una custodia di cartone (modalità consigliata da Poste Italiane);
- inserite in busta cartacea con lato apribile per verifica; la busta è obbligatoria per invii inferiori a 10 grammi;
- inserite in involucro di plastica termosaldato (Poste Italiane consiglia di utilizzare un involucro che sia anche termoristretto).

2.3 REGOLE DI COMPOSIZIONE DEGLI INDIRIZZI

Per la composizione degli indirizzi in termini di contenuto, struttura e numero di righe è obbligatorio rispettare gli standard riportati sul sito di Poste Italiane (vedi <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>).

Qualora l'indirizzo sia apposto sotto il cellophane, quest'ultimo deve essere interamente trasparente almeno nella zona dell'indirizzo.

2.4 ALLEGATI ALLE SPEDIZIONI

Al prodotto Pieghi di Libri editoriali possono essere allegati:

- invii non soggetti a tariffa postale separata ma rientranti nel peso dei Pieghi di Libri:
 - Fattura relativa all'invio
 - Bollettino di versamento in c/c postale
 - Busta con o senza conto di credito speciale
 - Biglietto da visita del mittente (senza annotazioni, privo di carattere di corrispondenza personale).
- invii soggetti alla relativa tariffa postale:
 - Gadget
 - Invii di Posta Prioritaria purché non superino i 20 grammi e sul Piego sia riportata la dicitura "Contiene Posta Prioritaria". Anche in questo caso gli standard di consegna sono quelli riportati negli obiettivi di qualità per i Pieghi di Libri.

Per approfondimenti consultare il sito www.poste.it.

3 SPECIFICHE TECNICHE DEL PRODOTTO OMOLOGATO

3.1 CONFEZIONAMENTO IN CUSTODIA DI CARTONE

L'allestimento dell'invio deve assicurare:

- un'adeguata protezione del contenuto;
- che l'invio non si apra durante le lavorazioni;
- che non vi sia fuoriuscita di collante.

Il gioco del contenuto all'interno della custodia deve essere inferiore (vedi immagine sotto):

- a 10 mm in lunghezza e in larghezza;
- a 5 mm in altezza.

Qualora il gioco del piego di libro all'interno della custodia sia superiore alle dimensioni sopra indicate, è necessario bloccare il contenuto mediante l'utilizzo di materiali di riempimento, quali ad esempio pellicola a bolle d'aria, polistirolo, paglia di carta o di legno.



3.2 CONFEZIONAMENTO CON FILM PLASTICO

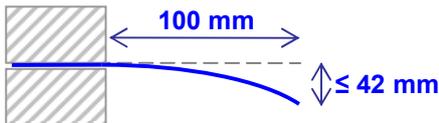
Le caratteristiche del materiale per la realizzazione del confezionamento dell'invio con film plastico sono:

FILM PLASTICO – CARATTERISTICHE	VALORI
Spessore (ASTM D 374 C)	$\geq 18 \mu\text{m}$
Resistenza alla lacerazione media (ASTM – D 1004/9)	long $\geq 50 \text{ N/mm}$ trasv $\geq 50 \text{ N/mm}$
Resistenza a trazione (ASTM D – 882)	long $\geq 13,50 \text{ N/mm}^2$ trasv $\geq 11,50 \text{ N/mm}^2$

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

Il film plastico non deve avere dimensioni maggiori della pubblicazione: lo scorrimento dell'invio all'interno del confezionamento (il lasco del cellophane), deve essere inferiore a 5 mm complessivi, sia in lunghezza che in larghezza.

Per invii rigidi è obbligatorio confezionare gli invii con film plastico termoretrato. Un invio è da considerarsi rigido se, bloccato da un morsetto in posizione orizzontale con 100 mm sporgenti liberamente dal punto di presa, non si flette, per l'azione del suo stesso peso, più di 42 mm dal livello del punto di presa.



La saldatura del film plastico:

- deve essere riportata su tutta la lunghezza dell'invio senza presentare punti aperti;
- deve garantire un'adeguata resistenza durante le operazioni di smistamento;
- non deve sovrapporsi al blocco indirizzo, comprese le zone di rispetto.



Saldatura corretta

Saldatura su blocco indirizzo

Film increspato su blocco indirizzo

Nel caso di etichetta collocata al di sotto del film plastico, quest'ultimo deve aderire alla pubblicazione al fine di evitare increspature che rendano difficoltosa la lettura dell'etichetta interna e devono essere rispettati i seguenti requisiti:

FILM PLASTICO – CARATTERISTICHE	VALORI
Gloss a 60° (ASTM D- 2457)	≤ 60 %
Trasmittanza (ASTM D-1003)	≥ 80 %
Haze (ASTM D-1003)	≤ 20 %

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

Se il film plastico è colorato o opaco, l'indirizzo deve essere posizionato su un'etichetta adesiva esterna.

3.3 CONFEZIONAMENTO IN BUSTA CARTACEA

Nel caso di confezionamento in busta cartacea, il materiale della busta deve avere le seguenti caratteristiche:

BUSTA – CARATTERISTICHE	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	≥ 60 g/m ²
Spessore (EN 20534/94)	100 ÷ 150 µm
Opacità (UNI 7624/86)	≥ 90 %
Indice di lacerazione (UNI EN 21974/95)	≥ 6 mN·m ² /g

Nel caso di busta con finestra, il materiale per la realizzazione della finestra deve avere le seguenti caratteristiche:

FINESTRA BUSTA- CARATTERISTICHE	VALORI
Grammatura (UNI EN ISO 536/98)	34 g/m ² ± 5 %
Spessore (ASTM D 374 C)	32 µm ± 5 %
Gloss a 60°(ASTM D 2457/77)	≤ 60 %
Haze (ASTM D 1003/88)	≤ 25 %
Resistenza alla lacerazione (ASTM D 1004- 94) (N/mm di spessore)	Long ≥ 50 N/mm Trasv ≥ 30 N/mm

L'allestimento dell'invio deve assicurare che:

- l'invio non si apra durante le lavorazioni;
- non vi sia fuoriuscita di collante;
- l'incollaggio delle eventuali finestrelle non formi pieghe del film trasparente.

Nel caso di inserimento di gadget, si consiglia di confezionare l'invio in buste imbottite o a bolle d'aria.

3.3.1 Buste di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm)

Sulle buste di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm) devono essere previste delle zone di rispetto secondo le specifiche di seguito riportate.

In questo caso le righe dell'indirizzo devono essere sempre parallele al lato lungo dell'invio (vedi par. 3.4).

Zona di rispetto libera da scritte: l'area posta al di sotto e a destra del blocco indirizzo non deve contenere scritte.



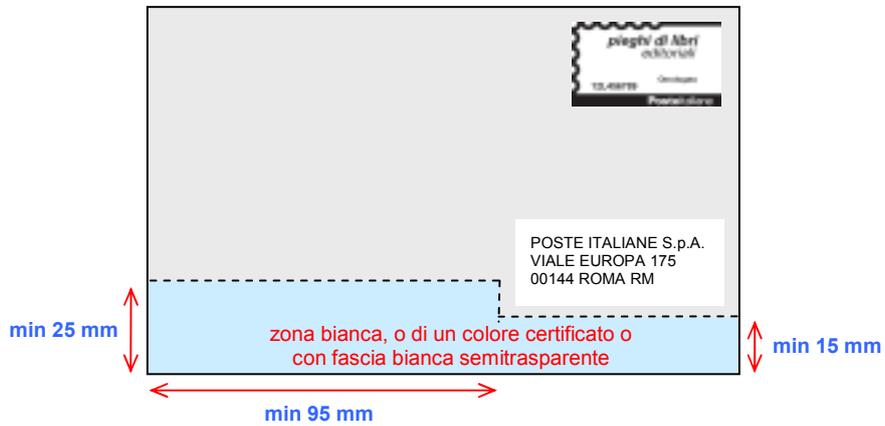
Zona di rispetto per la stampa dei codici impianto: sul lato lungo, l'area pari a 25 mm x 95 mm a partire dall'angolo in basso a sinistra dell'invio e l'area dal bordo inferiore per un'altezza di 15 mm (vedi immagine sotto) devono rispettare uno dei seguenti requisiti:

- essere di colore bianco;
- essere di uno dei colori Pantone certificati da Poste Italiane e pubblicati nel documento, disponibile sul sito di Poste Italiane (www.poste.it):

Elenco Pantoni ammessi nelle zone di rispetto;

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

- qualora l'invio presenti in questa zona loghi, disegni o colori non certificati è necessario applicare nella predisposizione grafica e nella stampa dell'invio una fascia di colore bianco semitrasparente con una percentuale di opacità pari a **85 %**.



Esempio di utilizzo della fascia bianca semitrasparente



3.4 SPECIFICHE DEL BLOCCO INDIRIZZO

Si definisce "blocco indirizzo" il rettangolo che circonda le righe dell'indirizzo, come mostrato negli esempi seguenti:

MARIO ROSSI
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

SPETT. ARCHITETTO
LUIGI BIANCHI
VIA PAISIELLO 32
74012 MARTINA FRANCA TA

SALVATORE VERDI
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA RM

Il blocco indirizzo può essere stampato:

- all'interno dell'invio e visibile attraverso finestra trasparente;
- su etichetta incollata sull'invio o all'esterno nel caso di imballaggio con film plastico o in custodia di cartone;

- su un inserto, posto all'interno del film plastico, di larghezza pari ad almeno una delle dimensioni dell'invio (larghezza e/o lunghezza) in modo da impedirne la rotazione;
- stampato sul film plastico, su fascia bianca; quest'ultima deve avere coprenza totale al fine di impedire la visione dei contenuti presenti sull'invio all'interno del film plastico e permettere la lettura corretta dell'indirizzo stampato.



Esempi di inserto di larghezza pari ad almeno una delle dimensioni dell'invio (larghezza e/o lunghezza)



Esempio di stampa su fascia bianca coprente

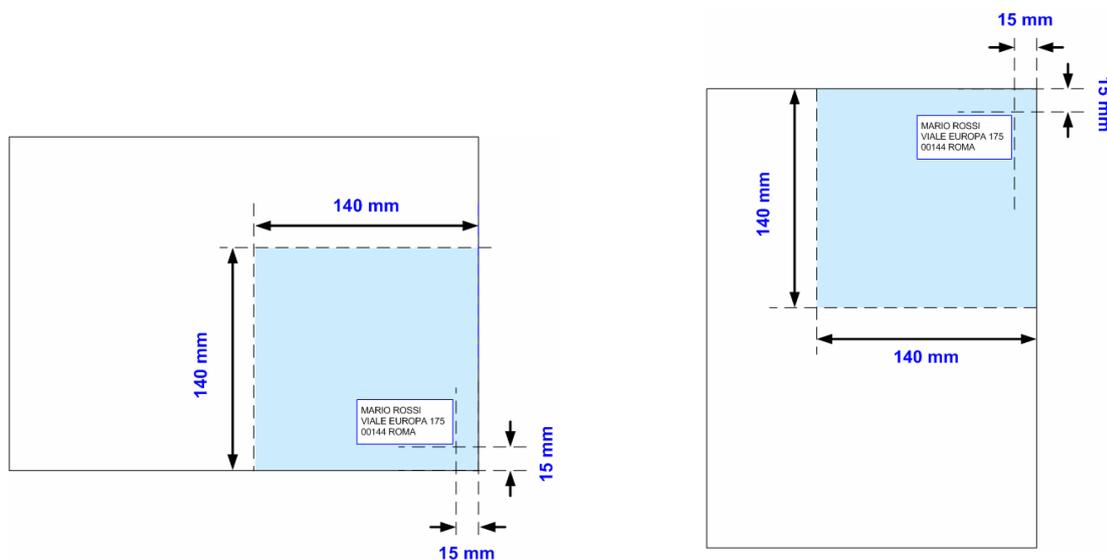
Non sono ammesse etichette volanti e l'utilizzo di bollettini C/C come etichetta indirizzo.

Eventuali Conti di Credito Speciale (CCS) devono essere inseriti in modo che l'indirizzo su di essi riportato non sia visibile sullo stesso lato del blocco indirizzo dell'invio.

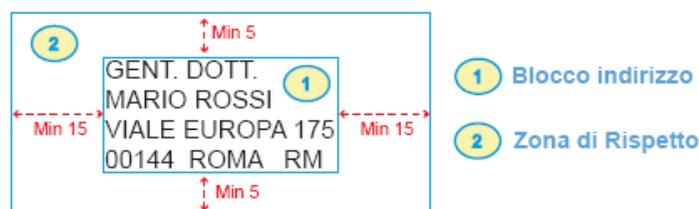
Il blocco indirizzo deve essere posizionato sull'invio (vedi figura sotto):

- nell'area di dimensioni 140x140 mm a partire dall'angolo in basso a destra nel caso sia parallelo al lato lungo dell'invio;
- oppure nell'area di dimensioni 140x140 mm a partire dall'angolo in alto a destra nel caso sia parallelo al lato corto dell'invio;
- ad una distanza di almeno 15 mm dai bordi;
- con un'inclinazione rispetto alla base dell'invio contenuta entro un angolo di 5°.

Nel caso di invii di dimensioni inferiori o uguali al C5 (162 x 229 mm) le righe dell'indirizzo devono essere sempre parallele al lato lungo.

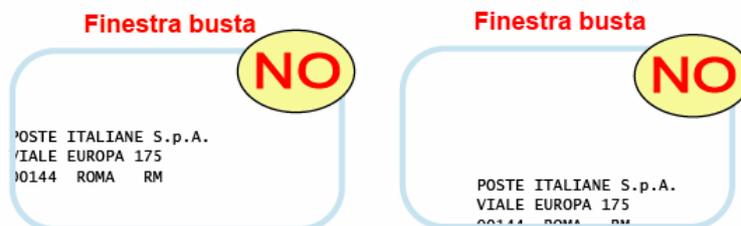
**Posizionamento corretto del blocco indirizzo**

Intorno al blocco indirizzo deve essere prevista una **zona di rispetto** di colore bianco di almeno 15 mm di larghezza sul lato destro e sul lato sinistro e di almeno 5 mm di larghezza sul lato superiore e sul lato inferiore.



L'indirizzo non deve essere occultato da eventuali allegati alla spedizione.

Nel caso di busta con finestrella trasparente è necessario evitare che un eccessivo scorrimento dell'inserito all'interno della busta causi l'occultamento delle informazioni poste al di sotto delle finestrella.



Per la stampa dell'indirizzo devono essere rispettate le seguenti **specifiche tipografiche**:

- l'indirizzo deve essere scritto utilizzando inchiostro nero su sfondo bianco;
- le ultime due righe dell'indirizzo devono essere scritte utilizzando caratteri maiuscoli.

Servizi Postali		Posteitaliane	
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.	
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver.	1.0
		Data	26/01/2011

SI

Gent. Dott.
Mario Rossi
VIALE EUROPA 175
00144 ROMA

NO

Gent. Dott.
MARIO ROSSI
viale europa 175
00144 ROMA

- è ammesso esclusivamente lo stile “normale”;
- non si possono utilizzare stili quali: grassetto, sottolineati, condensati, giganti, grafici, gotici, corsivi, abbellimenti (grazie o serif);
- il blocco indirizzo deve essere libero da logotipi o scritte estranee (marchi di fabbrica, fincature, scritte in microcaratteri, referenti commerciali, codici etc);
- la distanza tra due parole successive deve essere compresa tra 1 e 3 caratteri;
- l’interlinea deve essere singola e costante per tutte le linee dell’indirizzo;
- le righe dell’indirizzo devono essere parallele e allineate a sinistra.

I caratteri (font) ammessi per la stampa dell’indirizzo sono i seguenti:

Carattere	Dimensione (pt)	Spaziatura caratteri (pt)	Consigliato	Esempio
Arial	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Franklin Gothic Book	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Helvetica	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Lucida Console	8-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
OCR 2-B	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Trebuchet MS	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	12pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM
Verdana	10-12	da 0 (normale) a 0,5 (espansa)	10pt espansa	POSTE ITALIANE VIALE EUROPA 175 00144 ROMA RM

3.5 CODICE 2D

Il codice 2D consente di ottimizzare i processi interni di smistamento della corrispondenza e di usufruire dei nuovi servizi a valore aggiunto che Poste Italiane sta sviluppando con l’utilizzo di nuove tecnologie e che, una volta disponibili, saranno opportunamente pubblicizzati. Gli invii omologati potranno essere dotati, su richiesta del Cliente e previa verifica in fase di omologazione, del codice a barre bidimensionale standard “Data Matrix” (codice 2D).

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

Intorno al codice 2D deve essere garantita una **zona di rispetto** di almeno 5 mm di larghezza.



3.6 Logo

Gli invii omologati devono essere identificati tramite l'apposizione di uno specifico logo, che può essere riportato sia nella versione in positivo che in negativo.

Il logo in formato elettronico è disponibile sul sito di Poste Italiane oppure può essere richiesto alle Aree Commerciali Territoriali.



Il logo deve essere apposto utilizzando una delle seguenti dimensioni:

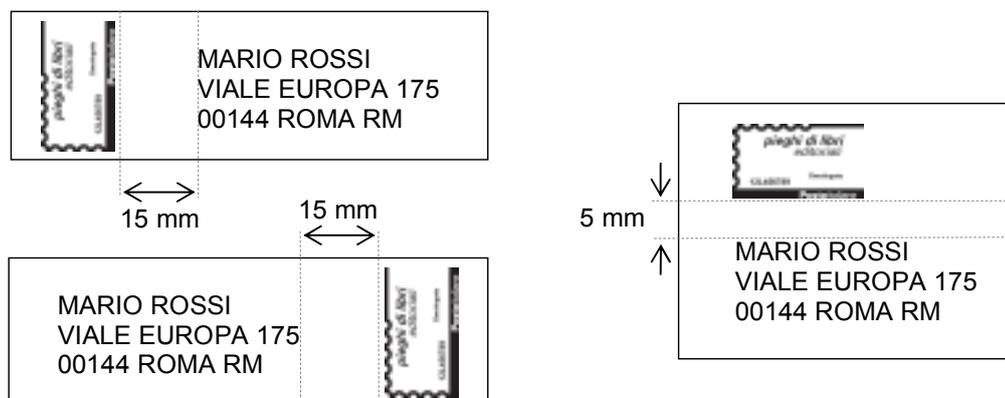
- 40 x 70 mm
- 26 x 45 mm
- 20 x 35 mm

Oltre al bianco/nero, per la stampa del logo è possibile utilizzare qualsiasi combinazione di colori, purchè abbia un contrasto tale da garantirne la leggibilità.

Il logo deve essere sempre collocato sul medesimo lato del blocco indirizzo, mantenendo tutte le zone di rispetto previste. In caso di confezionamento in cellophane il logo non deve essere nascosto, in parte o interamente, da eventuali inserti o etichette indirizzo.

Il logo può essere inoltre posizionato sull'etichetta indirizzo:

- sopra l'indirizzo, mantenendo una zona di rispetto di 5 mm;
- a destra o a sinistra dell'indirizzo, ruotato di $\pm 90^\circ$ e mantenendo una zona di rispetto di 15 mm.



3.7 PROCEDURA DI OMOLOGAZIONE

La Procedura di Omologazione è obbligatoria per l'accesso al Prodotto Omologato ed ha lo scopo di verificare in via preventiva il rispetto degli standard di Prodotto definiti da Poste Italiane.

I dettagli della Procedura di Omologazione ed il modulo di adesione sono disponibili sul sito www.poste.it:

*Procedure e modalità operative per l'omologazione dei Prodotti per l'Editoria
- Condizioni Tecniche -*

La struttura di Poste Italiane a cui rivolgersi per chiedere ulteriori informazioni e per attivare la procedura è il Centro Omologazione Prodotto (infocat@posteitaliane.it).

4 ACCETTAZIONE E CONTROLLI

Tutte le spedizioni saranno sottoposte a controlli in fase di accettazione da parte di Poste Italiane come da procedura vigente.

I controlli saranno finalizzati alla verifica della rispondenza della spedizione ai requisiti necessari per l'accesso al servizio e per la corretta applicazione della tariffa.

In particolare, in fase di accettazione, ai fini della verifica dei quantitativi impostati, le spedizioni saranno sottoposte a pesatura, per ricavarne, sulla base del peso unitario e del peso complessivo rilevato, la corrispondenza dei quantitativi con quanto dichiarato in distinta. Il rispetto delle prelaborazioni, delle caratteristiche di prodotto e la conformità delle spedizioni stesse ai requisiti previsti saranno verificate tramite controlli a campione su scatole/plichi e, in caso di verifica positiva, si accetterà la spedizione.

Qualora l'esito del controllo fosse negativo, sarà facoltà del cliente procedere al ritiro della spedizione per una sua regolarizzazione ovvero richiederne comunque l'accettazione previo pagamento delle tariffe corrispondenti pubblicate sul sito www.poste.it.

Per quantitativi superiori a **2.000 kg** o a **40.000 invii** per singola spedizione, in considerazione degli elevati volumi da gestire, il cliente deve programmare le spedizioni

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

utilizzando il Servizio Prenotazione Spedizioni attivo su www.poste.it, al fine di ottimizzare le attività dell'intero processo produttivo di Poste Italiane.

Per ogni singola spedizione è richiesto un invio campione (non restituibile) della spedizione.

4.1 CENTRI DI ACCETTAZIONE

L'impostazione del prodotto Pieghi di libri editoriali, in considerazione dei volumi da gestire, deve essere effettuata presso:

- **CMP** (Centro di Meccanizzazione Postale): senza limiti di peso;
- **Centri Provinciali**: fino ad un massimo di 1.000 Kg per spedizione giornaliera per cliente.
- **CD abilitati** (Centri di Distribuzione): fino ad un massimo di 200 Kg per spedizione giornaliera per cliente.

La spedizione deve essere sempre accompagnata dalla distinta di spedizione il cui modello è pubblicato sul sito www.poste.it.

La lista dei Centri abilitati all'accettazione è disponibile sul sito www.poste.it. Poste Italiane si riserva di aggiornare l'elenco dei punti di accettazione e delle modalità di consegna.

4.2 FASCIA ORARIA DI APERTURA E ORE LIMITE DI ACCETTAZIONE

Le strutture di accettazione saranno accessibili nei seguenti orari di apertura:

CMP

- ore 8.00 -17.00 dal Lunedì al Venerdì
- ore 8.00 -12.00 al Sabato*

Centri Provinciali

- ore 8.30 -15.00 dal Lunedì al Venerdì
- ore 8.30 -12.00 al Sabato* presso i soli centri di Cuneo, Perugia, Trento, Bolzano, Salerno, Roma Romanina

(*) Poste Italiane si riserva, in base all'evoluzione del modello organizzativo, di modificare gli orari di apertura al pubblico dei punti di accettazione, dandone comunicazione alla clientela. In ogni caso, i suddetti orari saranno affissi al pubblico presso ogni centro. Si precisa, inoltre, che per il CMP di Cagliari non è prevista l'apertura al pubblico nella giornata di sabato.

Per il raggiungimento dello standard di qualità previsto al paragrafo [1.1](#), il prodotto dovrà essere consegnato entro le seguenti **ore limite**:

CMP

ore 16.00 dal lunedì al venerdì (fatta eccezione per i seguenti centri: ore 12.00 per il CMP di Bari, ore 10.00 per il CMP di Lamezia Terme, ore 15.00 per il CMP di Torino).

Centri provinciali e CD abilitati

ore 11.00 dal lunedì al venerdì

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

Le spedizioni consegnate dopo lo scadere dell'orario limite, ai soli fini del rispetto degli standard di qualità, si intendono come consegnate il giorno feriale successivo a quello di accettazione.

5 SERVIZI ACCESSORI

Ai Pieghi di libri editoriali possono essere collegati alcuni servizi accessori a pagamento.

5.1 RESO MITTENTE

Il Cliente può richiedere la restituzione degli invii non recapitabili sulla base dei prezzi riportati sul sito internet www.poste.it.

La restituzione degli invii non recapitabili (posta inesitata) consente di ottenere la restituzione fisica dei resi sui quali sono indicate le motivazioni di mancato recapito, riportate su un riquadro stampato direttamente sull'invio oppure tramite un'etichetta applicata da Poste Italiane.

Posteitaliane		<small>Mod. 248 - Cod. 8910</small>
Siamo spiacenti di non aver recapitato questo invio in quanto:		
<input type="checkbox"/> è stato rifiutato	<input type="checkbox"/> l'indirizzo è insufficiente	
<input type="checkbox"/> l'indirizzo è inesatto	<input type="checkbox"/> l'indirizzo è inesistente	
il destinatario è:		
<input type="checkbox"/> irreperibile	<input type="checkbox"/> sconosciuto	
<input type="checkbox"/> deceduto	<input type="checkbox"/> trasfatto	
Data _____	Firma _____	

L'indirizzo del mittente deve rispettare le stesse indicazioni di composizione previste per l'indirizzo del destinatario riportate sul sito di Poste Italiane (vedi il link: <http://www.poste.it/postali/cap/indirizzo.shtml>) e deve essere posizionato sullo stesso lato del blocco indirizzo del destinatario, preferibilmente nell'angolo in alto a sinistra dell'invio.

Il Cliente che richiede la restituzione della posta inesitata deve indicarlo chiaramente sull'invio, specificando il Centro di Poste Italiane detentore del Conto:

- per gli **invii non omologati** con la dicitura *"In caso di mancato recapito inviare al CMP/CPO di ... per la restituzione al mittente previo pagamento resi."* posizionata sullo stesso lato del blocco indirizzo del destinatario, preferibilmente nell'angolo in alto a sinistra dell'invio;
- per gli **invii omologati** utilizzando l'apposito logo posizionato sullo stesso lato del blocco indirizzo del destinatario, preferibilmente a sinistra oppure sotto il logo del prodotto.



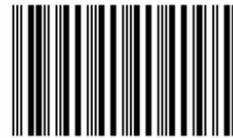
Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia SCHEDA TECNICA PRODOTTO		Cod.
Titolo SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI		Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

5.2 POSTA REPORT

Il Servizio prevede la rendicontazione elettronica degli invii non recapitabili che consente di ottenere l'indicazione delle motivazioni di mancato recapito per ciascun invio senza la restituzione fisica dei resi.

Il Cliente che richiede il servizio Posta Report deve riportare sull'invio il riquadro contenente le causali di mancato recapito e un codice a barre secondo le specifiche fornite da Poste Italiane.

PostaReport									
<i>In caso di mancato recapito restituire al CMP di Napoli</i>									
<table border="0"> <tr> <td style="padding: 2px;">Destinatario</td> <td style="padding: 2px;">Indirizzo</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Trasferito</td> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Inesatto</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Sconosciuto</td> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Inesistente</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Irreperibile</td> <td style="padding: 2px;"><input type="checkbox"/> Insufficiente</td> </tr> </table>	Destinatario	Indirizzo	<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Inesatto	<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente	<input type="checkbox"/> Irreperibile	<input type="checkbox"/> Insufficiente	
Destinatario	Indirizzo								
<input type="checkbox"/> Trasferito	<input type="checkbox"/> Inesatto								
<input type="checkbox"/> Sconosciuto	<input type="checkbox"/> Inesistente								
<input type="checkbox"/> Irreperibile	<input type="checkbox"/> Insufficiente								
Data _____									
Firma PTL _____									



61000000001-9

5.3 POSTA EASY

Il Cliente può affidare a Poste Italiane, tramite questo Servizio, tutte le attività legate alla preparazione e all'allestimento della corrispondenza, dalla preparazione alla postalizzazione:

- Affrancatura
- Imbustamento automatico e manuale della corrispondenza
- Stampa di indirizzi (con abbinamento alle buste), logo del prodotto, logo del mittente
- Allestimento e prelaborazione in conformità a quanto previsto nel documento:

Prelavorazione e Confezionamento delle Spedizioni dei Prodotti per l'Editoria – Condizioni Tecniche -

5.4 DIRITTO DI RACCOMANDAZIONE

Il Cliente ottiene la certificazione legale dell'avvenuta spedizione.

5.5 CONTRASSEGNO

Il Cliente può pagare direttamente al portalettere.

5.6 FERMOPOSTA

Su richiesta del destinatario l'invio può essere recapitato presso Gli Uffici Postali abilitati indirizzato come "Fermoposta".

5.7 LISTE SEGUIMI

Il Cliente può aggiornare i propri database con le anagrafiche dei Clienti che hanno cambiato indirizzo di recapito.

5.8 PICK-UP

Il ritiro degli invii da spedire avviene presso il domicilio del Cliente.

Servizi Postali		Posteitaliane
Tipologia	SCHEDA TECNICA PRODOTTO	Cod.
Titolo	SCHEDA TECNICA PRODOTTO PIEGHI DI LIBRI EDITORIALI	Ver. 1.0
		Data 26/01/2011

5.9 ALTRI SERVIZI

Per ogni ulteriore dettaglio sui servizi accessori si fa riferimento al sito internet www.poste.it.